Jenis SOP : Tahunan

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN NATUNA
Jalan Haji Rahmat Subrantas Ranai

Nomor SOP	MORA 05.01.05
Tanggal Pembuatan	25 Agustus 2022
Tanggal Revisi	18 Mei 2026
Tanggal Efektif	
Disahkan Oleh	**Kepala Kankemenag Kab. Natuna** **H. Subadi, S.Ag., M.Si** **NIP. 19710914199031002**
JUDUL SOP	**Pelaksanaan Pendampingan Stuan pendidikan Ramah Anak**

Dasar hukum :
1. Undang Undang Republik Indonesia nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. KMA RI Nomor 1364 Tahun 2021 Tentang Peta Proses Bisnis Kementerian Agama

Kualifikasi Pelaksana :
1. Memahami PP terkait
2. Memahami sasaran dan capaian program

Keterkaitan :
1 Laporan Kinerja Tahunan
2 Perjanjian Kinerja

Peralatan/Perlengkapan :
1. PP/PMA/KMA
2. Perkin, Renstra, POK

Peringatan :
Jika SOP ini tidak terlaksana maka Laporan Kinerja tidak dapat di susun dengan baik.

Pencatatan dan Pendataan :
Lembar Disposisi, Arahan, Paraf, Tandatangan, softcopy & hardcopy

Prosedur

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			
		MADRASAH	JFU	KASI PENDIS	KEPALA	Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
1	Sosialisasi Satuan Pendidikan Ramah Anak Kepada kepala Madrasah dan Pendidik serta Tenaga Kependidikan					Dokumen	1 hari	Dokumen	
2	Menyiapkan insrumen Satuan Pendidikan Ramah Abak					Dokumen	14 hari	Dokumen	
3	Membuat SK Tim Unit Penanganan Anak					Dokumen	30 Menit	Draf	
4	Pendampingan dalam persiapana satuan pendidikan Ramah anak dalam pengisiian LPKRA					Dokumen	1 hari	Draf	
5	Membuat SK Satuan pendidikan Ramah Anak					Dokumen	30 Menit	Draf Sk	
6	Persetujuan dan penanda tangan SK Satuan Pendidikan Ramah Anak					Dokumen	30 Menit	Dokumen SK	
7	Pesiapan dokumen Satuan Pendidikan Ramah Anak					Dokumen	1 Jam	Dokumen	

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BBSrE).
Token : 7UXKwebp